



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

„ȘCOALA FACE DIFERENȚA!” – POCU/74/6/18/104068

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Ghid de înscriere ajutor, la activitățile derulate în cadrul proiectului „ȘCOALA FACE DIFERENȚA!” – POCU/74/6/18/104068

Inspectoratul Școlar Județean Cluj, Piața Ștefan cel Mare nr. 4, cod poștal 400192, Cluj – Napoca
tel: 0264.594.672, fax: 0264.592.832, email: cluj@isjcj.ro, www.isjcj.ro.



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN CLUJ



UNIUNEA EUROPEANĂ



Cuprins

| | |
|--|----|
| 1. Cadru general | 3 |
| 2. Categoriile de grup țintă vizate..... | 3 |
| 3. Înscrierea copiilor de vârstă ante preșcolară | 4 |
| 4. Înscrierea copiilor de vârstă preșcolară..... | 6 |
| 5. Înscrierea elevilor din învățământul primar și secundar | 8 |
| 6. Înscrierea tinerilor cu vârsta cuprinsă între 6-16 ani, care au părăsit timpuriu școala și nu au depășit cu cel puțin 4 ani vârsta corespunzătoare clasei neabsolvite | 10 |
| 7. Înscrierea tinerilor cu vârste între 16-24 de ani care au un loc de muncă, dar nu au absolvit învățământul obligatoriu | 12 |
| 8. Înscrierea adulților cu vârste între 25-64 de ani care nu au absolvit învățământul obligatoriu | 14 |
| 9. Înscrierea părinților/tutorilor copiilor din învățământul ante preșcolar și preșcolar | 16 |
| 10. Evaluarea dosarelor..... | 18 |
| 11. Calendar de selecție | 18 |
| 12. Date de contact | 19 |

Inspectoratul Școlar Județean Cluj, Piața Ștefan cel Mare nr. 4, cod poștal 400192, Cluj – Napoca
tel: 0264.594.672, fax: 0264.592.832, email: cluj@isjcj.ro, www.isjcj.ro.



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN CLUJ



UNIUNEA EUROPEANĂ



1. Cadru general

Acest Ghid de înscriere ajutător a fost elaborat pentru a facilita înscrierea participanților la proiectului „ȘCOALA FACE DIFERENȚA!”, POCU/74/6/18/104068.

Obiectivul general al proiectului este dezvoltarea și implementarea unor măsuri integrate în domeniul educației pentru 1.170 de persoane (copii/tineri/adulți , părinți) din jud. Cluj (5 unități de învățământ și structurile acestora) în vederea creșterii participării școlare (începând cu învățământul ante preșcolar și până la finalizarea învățământului obligatoriu) și prevenirii/reducerii părăsirii timpurii a școlii.

Activitățile din cadrul proiectului „ȘCOALA FACE DIFERENȚA!” se vor derula în cinci unități de învățământ din județul Cluj:

- Centrul Școlar de Educație Incluzivă Cluj-Napoca
- Școala Gimnazială “Iuliu Hațieganu” Panticeu
- Școala Gimnazială Suatu
- Școala Gimnazială Așchileu Mare
- Școala Gimnazială Ceanu Mare

2. Categoriile de grup țintă vizate

Vor fi selectate, pentru a participa la proiect, următoarele categorii de persoane:

- 60 de copii de vârstă ante preșcolară;
- 220 de copii de vârstă preșcolară;
- 540 de elevi din învățământul primar și secundar;
- 95 de tineri cu vârsta cuprinsă între 6-16 ani, care au părăsit timpuriu școala și nu au depășit cu cel puțin 4 ani vârsta corespunzătoare clasei neabsolvite;
- 50 de tineri cu vârste între 16-24 de ani care au un loc de muncă, dar nu au absolvit învățământul obligatoriu;
- 55 de adulți cu vârste între 25-64 de ani care nu au absolvit învățământul obligatoriu;
- 150 de părinți/tutori ai copiilor din învățământul ante preșcolar și preșcolar, care prezintă risc de părăsire timpurie a școlii.

Grupul țintă format din copii, elevi și părinți va fi selectat din următoarele localități: Cluj-Napoca, Panticeu, Suatu, Așchileu Mare, Ceanu Mare, iar cel format din tineri și adulți din localitățile: Panticeu, Suatu, Așchileu Mare, Ceanu Mare.

Inspectoratul Școlar Județean Cluj, Piața Ștefan cel Mare nr. 4, cod poștal 400192, Cluj – Napoca
tel: 0264.594.672, fax: 0264.592.832, email: cluj@isjcj.ro, www.isjcj.ro.





UNIUNEA EUROPEANĂ



3. Înscrierea copiilor de vârstă ante preșcolară



Înscrierea copiilor de vârstă ante preșcolară se va realiza de către părinții sau tutorii acestora.

Pași de urmat pentru înscrierea copiilor de vârstă ante preșcolară:

1. Depunerea documentelor la secretariatul unității școlare din localitatea unde au domiciliul (una dintre cele 5 unități școlare menționate la capitolul Cadru general)

Se vor depune următoarele documente:

- **Copie certificat de naștere copil;**
- **Copie CI părinte/tutore legal;**
- **Declarație pe propria răspundere privind apartenența la categoria de grup vulnerabil (dacă e cazul);**
- **Certificat de orientare școlară / Certificat de încadrare în grad de handicap/ scrisoare medicală** – dacă e cazul, pentru copii cu cerințe educaționale speciale;
- **Consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal - Anexa A03_3.**

2. Completarea și depunerea formularelor pentru participarea la procesul de selecție

Până la data de **28 decembrie 2018**, va trebui să completați și să depuneți la secretariatul unității școlare, următoarele formulare:

- Cerere pentru înscriere în grupul țintă - Anexa A03_1
- Anexa 8 - Formular de înregistrare în Grupul țintă - Anexa A03_2
- Declarație pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări - Anexa A03_4;
- Angajament de a respecta condițiile proiectului în situația selectării - Anexa A03_5;
- Proces verbal de depunere a dosarului de candidatură - Anexa A03_6.

Pentru a le putea completa, formularele tipărite le veți primi de la secretariatul unității școlare. Pentru completarea formularelor veți primi sprijin de la partenerii asociați în proiect din școlile unde urmează să depuneți dosarul complet al copilului. **Dosarul complet al unui candidat include atât formularele completate cât și documentele menționate la punctul 1.**



Țineți cont de faptul că departajarea candidaților, în cazul în care obțin punctaje egale la evaluarea realizată de echipa de proiect, se va face pe baza următoarelor criterii: **dată depunere dosar și oră depunere dosar.**

Vă recomandăm să finalizați și să depuneți dosarul copilului, cât mai curând!

Inspectoratul Școlar Județean Cluj, Piața Ștefan cel Mare nr. 4, cod poștal 400192, Cluj – Napoca
tel: 0264.594.672, fax: 0264.592.832, email: cluj@isjcj.ro, www.isjcj.ro.





UNIUNEA EUROPEANĂ



NOTĂ: Toate formularele vor fi completate și semnate de părintele copilului înscris pentru a face parte din grupul țintă.

3. Urmărirea listelor cu candidații admiși să ia parte la activitățile din proiect, după finalizarea de către echipa de proiect a evaluării dosarelor

Lista cu copiii admiși să ia parte la activitățile din proiect, se va publica pe site-ul proiectului – <http://sfd.isjci.ro> și un anunț va fi publicat și pe pagina de Facebook, la adresa: Școala face diferența – SFD, <https://www.facebook.com/Școala-face-diferenta-SFD-424167631326764/?ref=bookmarks> .

4. Păstrarea contactului cu reprezentanții unităților școlare în vederea implicării copiilor selectați, în activitățile din proiect

Pentru a afla informații suplimentare despre proiect, despre planificarea activităților în care vor fi implicați copiii selectați și despre modul în care se vor acorda **beneficiile materiale și financiare**, vă recomandăm să mențineți constant legătura cu reprezentanții unității școlare.

Inspectoratul Școlar Județean Cluj, Piața Ștefan cel Mare nr. 4, cod poștal 400192, Cluj – Napoca
tel: 0264.594.672, fax: 0264.592.832, email: cluj@isjcj.ro, www.isjcj.ro.





UNIUNEA EUROPEANĂ



4. Înscrierea copiilor de vârstă preșcolară



Înscrierea copiilor de vârstă preșcolară (3-5 ani) se va realiza de către părinții sau tutorii acestora.

Pași de urmat pentru înscrierea copiilor de vârstă preșcolară:

1. Depunerea documentelor la secretariatul unității școlare din localitatea unde au domiciliul (una dintre cele 5 unități școlare menționate la capitolul Cadru general)

Se vor depune următoarele documente:

- **Copie certificat de naștere copil;**
- **Copie CI părinte/tutore legal;**
- **Adeverință de la grădiniță,** care atestă faptul că, copilul este înscris la unitatea de învățământ, partener asociat în proiect - în momentul în care vă prezentați la Secretariatul unității școlare, puteți solicita adeverința, care va face parte din dosarul copilului;
- **Declarație pe propria răspundere privind apartenența la categoria de grup vulnerabil** (dacă e cazul);
- **Certificat de orientare școlară / Certificat de încadrare în grad de handicap/ scrisoare medicală** – dacă e cazul, pentru copii cu cerințe educaționale speciale;
- Consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal - Anexa A03_3.

2. Completarea și depunerea formularelor pentru participarea la procesul de selecție

Până la data de **28 decembrie 2018**, va trebui să completați și să depuneți la secretariatul unității școlare, următoarele formulare:

- Cerere pentru înscriere în grupul țintă - Anexa A03_1
- Anexa 8 - Formular de înregistrare în Grupul țintă - Anexa A03_2
- Declarație pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări - Anexa A03_4;
- Angajament de a respecta condițiile proiectului în situația selectării - Anexa A03_5;
- Proces verbal de depunere a dosarului de candidatură - Anexa A03_6.

Pentru a le putea completa, formularele tipărite le veți primi de la secretariatul unității școlare. Pentru completarea formularelor veți primi sprijin de la partenerii asociați în proiect din școlile unde urmează să depuneți dosarul complet al copilului. **Dosarul complet al unui candidat include atât formularele completate cât și documentele menționate la punctul 1.**

Inspectoratul Școlar Județean Cluj, Piața Ștefan cel Mare nr. 4, cod poștal 400192, Cluj – Napoca
tel: 0264.594.672, fax: 0264.592.832, email: cluj@isjcj.ro, www.isjcj.ro.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Țineți cont de faptul că departajarea candidaților, în cazul în care obțin punctaje egale la evaluarea realizată de echipa de proiect, se va face pe baza următoarelor criterii: **dată depunere dosar și oră depunere dosar.**

Vă recomandăm să finalizați și să depuneți dosarul copilului, cât mai curând!

NOTĂ: Toate formularele vor fi completate și semnate de părintele copilului înscris pentru a face parte din grupul țintă.

3. Urmărirea listelor cu candidații admiși să ia parte la activitățile din proiect, după finalizarea de către echipa de proiect a evaluării dosarelor

Lista cu copiii admiși să ia parte la activitățile din proiect, se va publica pe site-ul proiectului - <http://sfd.isjcl.ro> și un anunț va fi publicat și pe pagina de Facebook, la adresa: Școala face diferența – SFD, <https://www.facebook.com/Școala-face-diferența-SFD-424167631326764/?ref=bookmarks>

4. Păstrarea contactului cu reprezentanții unităților școlare în vederea implicării copiilor selectați, în activitățile din proiect

Pentru a afla informații suplimentare despre proiect, despre planificarea activităților în care vor fi implicați copiii selectați și despre modul în care se vor acorda **beneficiile materiale și financiare**, vă recomandăm să mențineți constant legătura cu reprezentanții unității școlare.

Inspectoratul Școlar Județean Cluj, Piața Ștefan cel Mare nr. 4, cod poștal 400192, Cluj – Napoca
tel: 0264.594.672, fax: 0264.592.832, email: cluj@isjcl.ro, www.isjcl.ro.





UNIUNEA EUROPEANĂ



5. Înscrierea elevilor din învățământul primar și secundar



Înscrierea elevilor din învățământul primar și secundar, care nu au împlinit 14 ani, se va realiza de către părinții sau tutorii acestora.

Pași de urmat pentru înscrierea elevilor din învățământul primar și secundar:

1. Depunerea documentelor la secretariatul unității școlare din localitatea unde au domiciliul și unde merg la școală (una dintre cele 5 unități școlare menționate la capitolul Cadru general)

Se vor depune următoarele documente:

- **Copie certificat de naștere elev;**
- **Copie CI pentru elevii cu vârsta de peste 14 ani;**
- **Copie CI părinte/tutore legal**, pentru părinții elevilor sub 14 ani;;
- **Adeverință de la Școală**, în care se precizează că este elev înmatriculat la unitatea de învățământ - Asociat în proiect - în momentul în care vă prezentați la Secretariatul unității școlare, puteți solicita adeverința, care va face parte din dosarul elevului;
- **Declarație pe propria răspundere privind apartenența la categoria de grup vulnerabil** (dacă e cazul);
- **Certificat de orientare școlară / Certificat de încadrare în grad de handicap/ scrisoare medicală** – dacă e cazul, pentru copii cu cerințe educaționale speciale;
- **Consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal - Anexa A03_3.**

2. Completarea și depunerea formularelor pentru participarea la procesul de selecție

Până la data de **30 noiembrie 2018**, va trebui să completați și să depuneți la secretariatul unității școlare, următoarele formulare:

- Cerere pentru înscriere în grupul țintă - Anexa A03_1
- Anexa 8 - Formular de înregistrare în Grupul țintă - Anexa A03_2
- Declarație pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări - Anexa A03_4;
- Angajament de a respecta condițiile proiectului în situația selectării - Anexa A03_5;
- Proces verbal de depunere a dosarului de candidatură - Anexa A03_6.

Pentru a le putea completa, formularele tipărite le veți primi de la secretariatul unității școlare. Pentru completarea formularelor veți primi sprijin de la partenerii asociați în proiect din școlile unde urmează să depuneți dosarul complet al elevului. **Dosarul complet al unui candidat include atât formularele completate cât și documentele menționate la punctul 1.**

Inspectoratul Școlar Județean Cluj, Piața Ștefan cel Mare nr. 4, cod poștal 400192, Cluj – Napoca
tel: 0264.594.672, fax: 0264.592.832, email: cluj@isjcj.ro, www.isjcj.ro.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Țineți cont de faptul că departajarea candidaților, în cazul în care obțin punctaje egale la evaluarea realizată de echipa de proiect, se va face pe baza următoarelor criterii: **dată depunere dosar și oră depunere dosar.**

Vă recomandăm să finalizați și să depuneți dosarul elevului, cât mai curând!

NOTĂ: Toate formularele vor fi completate și semnate de părintele elevului înscris pentru a face parte din grupul țintă, pentru elevii care nu au împlinit 14 ani. Elevii care au împlinit 14 ani vor completa și vor semna ei înșiși formularele.

3. Urmărirea listelor cu candidații admiși să ia parte la activitățile din proiect, după finalizarea de către echipa de proiect a evaluării dosarelor

Lista cu elevii admiși să ia parte la activitățile din proiect, se va publica pe site-ul proiectului - <http://sfd.isjcl.ro> și un anunț va fi publicat și pe pagina de Facebook, la adresa: Școala face diferența – SFD, <https://www.facebook.com/Școala-face-diferența-SFD-424167631326764/?ref=bookmarks>

4. Păstrarea contactului cu reprezentanții unităților școlare în vederea implicării elevilor selectați, în activitățile din proiect

Pentru a afla informații suplimentare despre proiect, despre planificarea activităților în care vor fi implicați elevii selectați și despre modul în care se vor acorda **beneficiile materiale**, vă recomandăm să mențineți constant legătura cu reprezentanții unității școlare.

Inspectoratul Școlar Județean Cluj, Piața Ștefan cel Mare nr. 4, cod poștal 400192, Cluj – Napoca
tel: 0264.594.672, fax: 0264.592.832, email: cluj@isjcl.ro, www.isjcl.ro.



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN CLUJ



UNIUNEA EUROPEANĂ



6. Înscrierea tinerilor cu vârsta cuprinsă între 6-16 ani, care au părăsit timpuriu școala și nu au depășit cu cel puțin 4 ani vârsta corespunzătoare clasei neabsolvite



Înscrierea tinerilor cu vârsta cuprinsă între 6-16 ani, care au părăsit timpuriu școala și nu au depășit cu cel puțin 4 ani vârsta corespunzătoare clasei neabsolvite se va realiza de către părinții sau tutorii acestora, pentru candidații care nu au împlinit 14 ani.

Pași de urmat pentru înscrierea tinerilor cu vârsta cuprinsă între 6-16 ani:

1. Depunerea documentelor la secretariatul unității școlare din localitatea unde au domiciliul (una dintre cele 5 unități școlare menționate la capitolul Cadru general)

Se vor depune următoarele documente:

- **Copie certificat de naștere elev;**
- **Copie CI pentru elevii cu vârsta de peste 14 ani;**
- **Copie CI părinte/tutore legal,** pentru părinții tinerilor sub 14 ani;
- **Declarație pe propria răspundere privind apartenența la categoria de grup vulnerabil** (dacă e cazul);
- **Adeverință de la Școală,** în care se precizează că este înmatriculat dar nu frecventează cursurile, cu precizarea ultimei clase absolvite și perioada aferentă studiilor - în momentul în care vă prezentați la Secretariatul unității școlare, puteți solicita adeverința, care va face parte din dosarul elevului;
- **Consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal - Anexa A03_3.**

2. Completarea și depunerea formularelor pentru participarea la procesul de selecție

Până la data de **28 decembrie 2018**, va trebui să completați și să depuneți la secretariatul unității școlare, următoarele formulare:

- Cerere pentru înscriere în grupul țintă - Anexa A03_1
- Anexa 8 - Formular de înregistrare în Grupul țintă - Anexa A03_2
- Declarație pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări - Anexa A03_4;
- Angajament de a respecta condițiile proiectului în situația selectării - Anexa A03_5;
- Proces verbal de depunere a dosarului de candidatură - Anexa A03_6.

Pentru a le putea completa, formularele tipărite le veți primi de la secretariatul unității școlare. Pentru completarea formularelor veți primi sprijin de la partenerii asociați în proiect din școlile unde urmează să depuneți dosarul complet al tânărului.

Inspectoratul Școlar Județean Cluj, Piața Ștefan cel Mare nr. 4, cod poștal 400192, Cluj – Napoca
tel: 0264.594.672, fax: 0264.592.832, email: cluj@isjcj.ro, www.isjcj.ro.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Dosarul complet al unui candidat include atât formularele completate cât și documentele menționate la punctul 1.



Țineți cont de faptul că departajarea candidaților, în cazul în care obțin punctaje egale la evaluarea realizată de echipa de proiect, se va face pe baza următoarelor criterii: **dată depunere dosar și oră depunere dosar.**

Vă recomandăm să finalizați și să depuneți dosarul tânărului, cât mai curând!

NOTĂ: Toate formularele vor fi completate și semnate de părintele tânărului înscris pentru a face parte din grupul țintă, pentru cei care nu au împlinit 14 ani. Tinerii care au împlinit 14 ani vor completa și vor semna ei înșiși formularele.

3. Urmărirea listelor cu candidații admiși să ia parte la activitățile din proiect, după finalizarea de către echipa de proiect a evaluării dosarelor

Lista cu tinerii admiși să ia parte la activitățile din proiect, se va publica pe site-ul proiectului - <http://sfd.iscj.ro> și un anunț va fi publicat și pe pagina de Facebook, la adresa: Școala face diferența – SFD, <https://www.facebook.com/Școala-face-diferența-SFD-424167631326764/?ref=bookmarks>

4. Păstrarea contactului cu reprezentanții unităților școlare în vederea implicării tinerilor selectați, în activitățile din proiect

Pentru a afla informații suplimentare despre proiect, despre planificarea activităților în care vor fi implicați tinerii selectați și despre modul în care se vor acorda **beneficiile materiale și cele financiare**, vă recomandăm să mențineți constant legătura cu reprezentanții unității școlare.

Inspectoratul Școlar Județean Cluj, Piața Ștefan cel Mare nr. 4, cod poștal 400192, Cluj – Napoca
tel: 0264.594.672, fax: 0264.592.832, email: cluj@iscj.ro, www.iscj.ro.



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN CLUJ



UNIUNEA EUROPEANĂ



7. Înscrierea tinerilor cu vârste între 16-24 de ani care au un loc de muncă, dar nu au absolvit învățământul obligatoriu



Înscrierea tinerilor cu vârsta cuprinsă între 16-24 de ani care au un loc de muncă, dar nu au absolvit învățământul obligatoriu, se va realiza de către candidați, direct.

Pași de urmat pentru înscrierea tinerilor cu vârsta cuprinsă între 16-24 de ani:

1. Depunerea documentelor la secretariatul unității școlare din localitatea unde au domiciliul (una dintre cele 5 unități școlare menționate la capitolul Cadru general)

Se vor depune următoarele documente:

- **Copie certificat de naștere tânăr;**
- **Copie CI pentru elevii cu vârsta de peste 14 ani;**
- **Adeverință angajat/Adeverință eliberată de primărie;**
- **Declarație pe propria răspundere privind apartenența la categoria de grup vulnerabil (dacă e cazul);**
- **Adeverință de la Școală, în care se precizează ultima clasă absolvită și perioada aferentă studiilor - în momentul în care vă prezentați la Secretariatul unității școlare, puteți solicita adeverința, care va face parte din dosar;**
- **Consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal - Anexa A03_3.**

2. Completarea și depunerea formularelor pentru participarea la procesul de selecție

Până la data de **28 decembrie 2018**, va trebui să completați și să depuneți la secretariatul unității școlare, următoarele formulare:

- Cerere pentru înscriere în grupul țintă - Anexa A03_1
- Anexa 8 - Formular de înregistrare în Grupul țintă - Anexa A03_2
- Declarație pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări - Anexa A03_4;
- Angajament de a respecta condițiile proiectului în situația selectării - Anexa A03_5;
- Proces verbal de depunere a dosarului de candidatură - Anexa A03_6.

Pentru a le putea completa, formularele tipărite le veți primi de la secretariatul unității școlare. Pentru completarea formularelor veți primi sprijin partenerii asociați în proiect. **Dosarul complet al unui candidat include atât formularele completate cât și documentele menționate la punctul 1.**

Inspectoratul Școlar Județean Cluj, Piața Ștefan cel Mare nr. 4, cod poștal 400192, Cluj – Napoca
tel: 0264.594.672, fax: 0264.592.832, email: cluj@isjcj.ro, www.isjcj.ro.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Țineți cont de faptul că departajarea candidaților, în cazul în care obțin punctaje egale la evaluarea realizată de echipa de proiect, se va face pe baza următoarelor criterii: **dată depunere dosar și oră depunere dosar.**

Vă recomandăm să finalizați și să depuneți dosarul de candidatură, cât mai curând!

NOTĂ: Toate formularele vor fi completate și semnate de candidați.

3. Urmărirea listelor cu candidații admiși să ia parte la activitățile din proiect, după finalizarea de către echipa de proiect a evaluării dosarelor

Lista cu tinerii admiși să ia parte la activitățile din proiect, se va publica pe site-ul proiectului - <http://sfd.isjci.ro> și un anunț va fi publicat și pe pagina de Facebook, la adresa: Școala face diferența – SFD, <https://www.facebook.com/Scoala-face-diferenta-SFD-424167631326764/?ref=bookmarks>

4. Păstrarea contactului cu reprezentanții unităților școlare în vederea implicării tinerilor selectați, în activitățile din proiect

Pentru a afla informații suplimentare despre proiect, despre planificarea activităților în care vor fi implicați tinerii selectați și despre modul în care se vor acorda **beneficiile materiale și cele financiare**, recomandăm candidaților să mențină constant legătura cu reprezentanții unității școlare.

Inspectoratul Școlar Județean Cluj, Piața Ștefan cel Mare nr. 4, cod poștal 400192, Cluj – Napoca
tel: 0264.594.672, fax: 0264.592.832, email: cluj@isjcj.ro, www.isjcj.ro.






UNIUNEA EUROPEANĂ



8. Înscrierea adulților cu vârste între 25-64 de ani care nu au absolvit învățământul obligatoriu

 Adulții cu vârste între 25-64 de ani care nu au absolvit învățământul obligatoriu se vor înscrie direct la unitățile școlare din localitățile unde își au domiciliul (una dintre cele 5 unități școlare menționate la capitolul Cadru general).

Pași de urmat pentru înscrierea adulților cu vârsta cuprinsă între 25-64 de ani:

1. Depunerea documentelor la secretariatul unității școlare din localitatea unde au domiciliul (una dintre cele 5 unități școlare menționate la capitolul Cadru general)

Se vor depune următoarele documente:

- **Copie certificat de naștere;**
- **Copie CI candidat;**
- **Declarație pe propria răspundere privind apartenența la categoria de grup vulnerabil (dacă e cazul);**
- **Adeverință de la Școală,** în care se precizează ultima clasă absolvită și perioada aferentă studiilor - în momentul în care vă prezentați la Secretariatul unității școlare, puteți solicita adeverința, care va face parte din dosarul dumneavoastră;
- **Consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal - Anexa A03_3;**

2. Completarea și depunerea formularelor pentru participarea la procesul de selecție

Până la data de **28 decembrie 2018**, va trebui să completați și să depuneți la secretariatul unității școlare, următoarele formulare:

- Cerere pentru înscriere în grupul țintă - Anexa A03_1
- Anexa 8 - Formular de înregistrare în Grupul țintă - Anexa A03_2
- Declarație pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări - Anexa A03_4;
- Angajament de a respecta condițiile proiectului în situația selectării - Anexa A03_5;
- Proces verbal de depunere a dosarului de candidatură - Anexa A03_6.

Pentru a le putea completa, formularele tipărite le veți primi de la secretariatul unității școlare. Pentru completarea formularelor veți primi sprijin de la partenerii asociați în proiect, unde urmează să depuneți dosarul dumneavoastră, complet. **Dosarul complet al unui candidat include atât formularele completate cât și documentele menționate la punctul 1.**

Inspectoratul Școlar Județean Cluj, Piața Ștefan cel Mare nr. 4, cod poștal 400192, Cluj – Napoca
tel: 0264.594.672, fax: 0264.592.832, email: cluj@isjcj.ro, www.isjcj.ro.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Țineți cont de faptul că departajarea candidaților, în cazul în care obțin punctaje egale la evaluarea realizată de echipa de proiect, se va face pe baza următoarelor criterii: **dată depunere dosar și oră depunere dosar.**

Vă recomandăm să finalizați și să depuneți dosarul dumneavoastră, cât mai curând!

3. Urmărirea listelor cu candidații admiși să ia parte la activitățile din proiect, după finalizarea de către echipa de proiect a evaluării dosarelor

Lista cu adulții admiși să ia parte la activitățile din proiect, se va publica pe site-ul proiectului - <http://sfd.isjcl.ro> și un anunț va fi publicat și pe pagina de Facebook, la adresa: Școala face diferența – SFD, <https://www.facebook.com/Școala-face-diferența-SFD-424167631326764/?ref=bookmarks>

4. Păstrarea contactului cu reprezentanții unităților școlare în vederea implicării adulților selectați, în activitățile din proiect

Pentru a afla informații suplimentare despre proiect, despre planificarea activităților în care vor fi implicați adulții selectați și despre modul în care se vor acorda **beneficiile materiale și cele financiare**, vă recomandăm să mențineți constant legătura cu reprezentanții unității școlare.

Inspectoratul Școlar Județean Cluj, Piața Ștefan cel Mare nr. 4, cod poștal 400192, Cluj – Napoca
tel: 0264.594.672, fax: 0264.592.832, email: cluj@isjcl.ro, www.isjcl.ro.





UNIUNEA EUROPEANĂ



9. Înscrierea părinților/tutorilor copiilor din învățământul ante preșcolar și preșcolar



Părinții/tutorii copiilor din învățământul ante preșcolar și preșcolar se vor înscrie direct la unitățile școlare din localitățile unde își au domiciliul și unde copilul participă la activități educaționale.

Pași de urmat pentru înscrierea părinților/tutorilor copiilor din învățământul ante și preșcolar:

1. Depunerea documentelor la secretariatul unității școlare din localitatea unde au domiciliul (una dintre cele 5 unități școlare menționate la capitolul Cadru general)

Se vor depune următoarele documente:

- **Copie CI părinte/tutore;**
- **Copie certificat de naștere copil;**
- **Adeverință de la Școală**, în care se precizează că aveți copilul de vârstă ant preșcolară înscris la unitatea de învățământ, partener asociat în proiect - în momentul în care vă prezentați la Secretariatul unității școlare, puteți solicita adeverința, care va face parte din dosarul dumneavoastră;
- **Declarație pe propria răspundere privind apartenența la categoria de grup vulnerabil** (dacă e cazul);
- **Consimțământ** privind prelucrarea datelor cu caracter personal - Anexa A03_3;

Se vor depune, dacă e cazul și următoarele documente:

- Declarație pe propria răspundere/Copie certificat divorț/Copie certificat deces etc. – dacă e cazul, pt. părinți din familii monoparentale;
- Declarație pe proprie răspundere a părintelui/tutorelui/Adeverință de la primărie/Școală –pt. situații în care unul sau ambii părinți ai copilului de vârstă ante sau preșcolară sunt plecați de acasă (ex: la muncă în străinătate/în altă localitate);
- Adeverință de la primărie –pt. situații în care părintele face parte dintr-o familie care beneficiază de ajutor social.

2. Completarea și depunerea formularelor pentru participarea la procesul de selecție

Până la data de **28 decembrie 2018**, va trebui să completați și să depuneți la secretariatul unității școlare, următoarele formulare:

- Cerere pentru înscriere în grupul țintă - Anexa A03_1
- Anexa 8 - Formular de înregistrare în Grupul țintă - Anexa A03_2
- Declarație pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări - Anexa A03_4;
- Angajament de a respecta condițiile proiectului în situația selectării - Anexa A03_5;
- Proces verbal de depunere a dosarului de candidatură - Anexa A03_6.

Inspectoratul Școlar Județean Cluj, Piața Ștefan cel Mare nr. 4, cod poștal 400192, Cluj – Napoca
tel: 0264.594.672, fax: 0264.592.832, email: cluj@isjc.ro, www.isjc.ro.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Pentru a le putea completa, formularele tipărite le veți primi de la secretariatul unității școlare. Pentru completarea formularelor veți primi sprijin de la partenerii asociați în proiect, unde urmează să depuneți dosarul dumneavoastră, complet. **Dosarul complet al unui candidat include atât formularele completate cât și documentele menționate la punctul 1.**



Țineți cont de faptul că departajarea candidaților, în cazul în care obțin punctaje egale la evaluarea realizată de echipa de proiect, se va face pe baza următoarelor criterii: **dată depunere dosar și oră depunere dosar.**

Vă recomandăm să finalizați și să depuneți dosarul dumneavoastră, cât mai curând!

3. Urmărirea listelor cu candidații admiși să ia parte la activitățile din proiect, după finalizarea de către echipa de proiect a evaluării dosarelor

Lista cu părinții/tutorii admiși să ia parte la activitățile din proiect, se va publica pe site-ul proiectului - <http://sfd.isicj.ro> și un anunț va fi publicat și pe pagina de Facebook, la adresa: Școala face diferența – SFD, <https://www.facebook.com/Școala-face-diferența-SFD-424167631326764/?ref=bookmarks>

4. Păstrarea contactului cu reprezentanții unităților școlare în vederea implicării părinților selectați, în activitățile din proiect

Pentru a afla informații suplimentare despre proiect, despre planificarea activităților în care vor fi implicați părinții/tutorii selectați, vă recomandăm să mențineți constant legătura cu reprezentanții unității școlare.

Inspectoratul Școlar Județean Cluj, Piața Ștefan cel Mare nr. 4, cod poștal 400192, Cluj – Napoca
tel: 0264.594.672, fax: 0264.592.832, email: cluj@isicj.ro, www.isicj.ro.





UNIUNEA EUROPEANĂ



10. Evaluarea dosarelor

Evaluarea se va realiza de echipa de proiect în 2 etape:

1. **evaluarea criteriilor obligatorii de eligibilitate** – se acordă un punctaj specific pentru fiecare criteriu îndeplinit (obligatoriu sau opțional), conform metodologiei de selecție. Fiecare candidat, în funcție de tipul de grup țintă din care face parte, va obține 1 punct pentru fiecare criteriu obligatoriu și 1 punct pentru fiecare criteriu opțional pe care îl îndeplinește. Pentru ca un candidat să treacă de etapa de evaluare a eligibilității și pentru a putea să fie admis în grupul țintă, trebuie să obțină punctaj maxim la evaluarea criteriilor obligatorii de eligibilitate.
2. **evaluarea criteriilor de eligibilitate administrativă** – se verifică completitudinea dosarului și depunerea dosarului în termenul limită anunțat. Pentru ca un candidat să fie admis în grupul țintă, trebuie să fie îndeplinite toate criteriile de eligibilitate din evaluarea administrativă, să aibă dosarul complet -să fi depus toate documentele și formularele solicitate.

11. Calendar de selecție

| Nr crt | Etapă / activități | Perioadă de desfășurare |
|--------|---|--------------------------|
| 1 | Acordare de sprijin pentru candidați pentru realizare dosare și colectarea dosare la nivelul unităților de învățământ | Iulie – Decembrie 2018 |
| 2 | Termen limită depunere dosare complete | 28 decembrie 2018 |
| 3 | Verificare dosare candidați de către echipa de proiect | Ianuarie 2019 |
| 4 | Evaluarea dosarelor candidaților | Ianuarie 2019 |
| 5 | Realizare listă cu candidați admiși și rezerve (10-15%) | Februarie 2019 |
| 6 | Anunțarea rezultatului procesului de selecție | Februarie 2019 |
| 7 | Soluționarea contestațiilor | Februarie 2019 |

Inspectoratul Școlar Județean Cluj, Piața Ștefan cel Mare nr. 4, cod poștal 400192, Cluj – Napoca
tel: 0264.594.672, fax: 0264.592.832, email: cluj@isjcj.ro, www.isjcj.ro.





UNIUNEA EUROPEANĂ



12. Date de contact

Pe toată durata procesului de selecție și pe durata derulării activităților, puteți contacta echipa de proiect la:

Website: www.sfd.isjcl.ro

Email: sfd@isjcl.ro

Facebook: Școala face diferența – SFD - <https://www.facebook.com/Școala-face-diferenta-SFD-424167631326764/?ref=bookmarks>

Telefon: 0264.594.672

Inspectoratul Școlar Județean Cluj, Piața Ștefan cel Mare nr. 4, cod poștal 400192, Cluj – Napoca
tel: 0264.594.672, fax: 0264.592.832, email: cluj@isjcl.ro, www.isjcl.ro.



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN CLUJ